

# Updateschreiben 25.13.00.07



Stand: 03 / 2024



# Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis .....	2
Neuerungen und Änderungen .....	4
Wichtiger Hinweis - Hotline .....	4
KBV Informationen .....	4
Einlesen des KBV Updates für das Quartal II/2024 .....	4
Prüfmodul für die KVDT-Abrechnung .....	4
KZBV Informationen .....	5
Bundeseinheitliches Kassenverzeichnis (BKV) .....	5
Abrechnungsmodule der KZBV .....	5
Neuer BG-Punktwert .....	5
Versionswechsel für das EBZ Verfahren .....	6
UPT-Verlängerung für EBZ PA-Pläne .....	8
Genehmigungsdatum bei ZE/KBR und KFO Plänen .....	10
HKP Pläne mit Kennzeichen Härtefall .....	11
Ausstellungsdatum eines HKP nach Versand .....	12
Neue Spalten für die Arbeitslisten .....	12
Dauerdiagnosen für Privatrechnungen .....	13
Anlegen eines Kommunikationsweges .....	14
Filter in der Patientenakte .....	14
Für folgende Module wurde die Technologie geändert .....	15
INFINITYQ DENT   MKG   ZMK Update downloaden .....	16
Wünsche und Anregungen .....	17
Haftungsausschluss .....	18
Software-Betreuung .....	19
Kontakt .....	20

Impressum

## **Herausgeber**

CROSS**SOFT** GmbH  
Knooper Weg 126/128 – Hofgebäude, 24105 Kiel  
Internet: [www.crosssoft.de](http://www.crosssoft.de)

## **Autoren/Autorinnen**

Regine Kronester

Dieses Werk ist urheberrechtlich geschützt .

Alle Rechte , auch die der Übersetzung,des Nachdruckes und der Vervielfältigung des Buches , oder Teilen daraus , vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers in irgendeiner Form (Foto -  
kopie, Mikrofilm oder anderes Verfahren ), auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung, reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet , vervielfältigt oder verbreitet werden.

Kiel, im März 2024

© Copyright CROSS**SOFT** GmbH® 2022. All Rights Reserved .

# Neuerungen und Änderungen

## Wichtiger Hinweis - Hotline

Wir bitten Sie in Fällen , bei denen Sie eine Unterstützung per Team Viewer wünschen, die Team Viewer ID bereit zu halten. Bitte beachten Sie , dass der Team Viewer über die Menüzeile **Hotline » Fernwartung starten** geöffnet werden muss . Dauerhaft laufende Team Viewer müssen **vor Start** des CROSS Team Viewers über den Taskmanager beendet werden. So können wir schnellere Hilfestellung leisten .

## KBV Informationen

### Einlesen des KBV Updates für das Quartal II/2024

Lesen Sie dieses über das Menü **»Extras – KBV-Update«** ein.

### Prüfmodul für die KVDT-Abrechnung

Mit dieser Version wurde das Prüfpaket neu implementiert .

# KZBV Informationen

## Bundeseinheitliches Kassenverzeichnis (BKV)

Das aktuelle BKV BKZ \_2404.KPR steht mit dem Update 25.13.00.04 zur Verfügung. Lesen Sie dieses über »**Stammdaten**« – »**zahnärztliche Kassendaten**« – »**BKV einlesen**« ein.

## Abrechnungsmodule der KZBV

Da aktuell keine Änderungen oder Aktualisierungen an den KZBV Modulen erforderlich sind erhalten Sie für die Abrechnung des 2. Quartals 2024 keine neuen Modulversionen .

## Neuer BG-Punktwert

Für die Erstellung einer Rechnung an eine Berufsgenossenschaft wurde der aktuelle Punktwert 1,47 hinterlegt.

The screenshot displays a dental billing software interface for a patient named Tim Test, born on October 20, 2005. The patient is insured with the 'Techniker Krankenkasse (Mitglied)'. The software shows a bill for 'BG für Fahrzeughaltungen, Hauptverwaltung' with a total amount of 26,46. The bill is dated 27.03.2024 and is for a patient with a dental insurance number of 01 (Eingetragene Untertaxi). The interface includes a table of services and their costs, as well as a summary of the bill's components.

Datum	Zahn	GebNr	Anz	Fakt	Betrag	Gesamt	Behandler
27.03.24	01	(Eingetragene Untertaxi)	1	1,47	19,00	26,46/04	

Datum	Zahn	GebNr	Anz	Fakt	Betrag	Gesamt
31.03.24	SPZ_P	(SPZ-Behandlungssuche)	1	1	698,00	698,00

Summary of bill components:

- Honorar: 26,46
- Minderung Priv.: 0,00
- Minderung Kas.: 0,00
- Material: 0,00
- Mult: (7%/15%): 0,00
- Eigenlaborkosten: 0,00
- Fremdlaborkosten: 0,00
- Nachlass: 0,00
- Freier Betrag: 0,00
- Material: 0,00
- Alterkennzeichen: 1,4700

# Versionswechsel für das EBZ Verfahren

Für alle Antrags- und Mitteilungsdaten ab dem 01.04.2024 wird die logische Version von 1.6.0 auf 1.7.0 geändert.

Antragsnummer	
0550099992403KBA30800000000066	
Antragsnummer ursprünglicher Behandlungsplan	
Verarbeitungskennzeichen	
10 - erstmalige Übermittlung	
Aktenzeichen PVS	
308	
Seite	logische Version
Seite 1 von 1	1.7.0

Für HKP Pläne und Mitteilungen, die vor dem 01.04.24 erstellt wurden und für die noch vor dem Versand an die Krankenkasse Änderungen vorgenommen werden, muss vor dem Speichern die Version manuell über die Checkbox oben rechts auf 1.7.0 geändert werden.

s: Herstellungsort wählen ▾

Altes Formular ▾

EBZ 1.7

um. + -

alle Seiten

Ansonsten erscheint nach Klick auf <Übernehmen> folgender Hinweis:

**Heil- und Kostenplan**  
Hinweis an den Versicherten:  
Bonusheft bitte zur Zuschussfestsetzung beifügen.

plan TP = Therapieplanung R = Regelversorgung B = Befund

KV	BV	KV	KV	BV	KV				
f		f		f		f			
12	11	21	22	23	24	25	26	27	28
42	41	31	32	33	34	35	36	37	38
i						f			
KV									

INFINITYQ HEALTH [Modul: MKG] Die Formularvordruckversion ist nicht mehr gültig und darf nicht verwendet werden. Bitte ändern Sie zu EBZ 1.7.

OK

Mit der Version 1.7.0 hat sich das Stylesheet für das HKP Formular geringfügig geändert.

Unfall oder Unfallfolgen/  
Berufskrankheit
  Immediatversorgung OK
  Interimsversorgung OK

Versorgungsleiden
  Immediatversorgung UK
  Interimsversorgung UK

Die Krankenkasse übernimmt die nebenstehenden Festzuschüsse, höchstens jedoch die tatsächlichen Kosten. Voraussetzung ist, dass der Zahnersatz innerhalb von 6 Monaten in der vorgesehenen Weise eingegliedert wird.

Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone OK Alter OK  Jahre

Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone UK Alter UK  Jahre

NEM

Direktabrechnung

Datum, Unterschrift und Stempel der Kraft

**Hinweis:**

% Festzuschuss

Es liegt ein Härtefall vor.

**voraussichtliche Zuschusshöhe / Härtefall**

60 % Festzuschuss voraussichtlich

Es liegt voraussichtlich ein Härtefall vor

Die Schlüsselwerte 07 <Zahnarzt wünscht Rücksprache> und 08 <Versicherter wünscht Rücksprache> entfallen für die Eingabe einer Bemerkung auf dem Heil- und Kostenplan.

# UPT-Verlängerung für EBZ PA-Pläne

Mit diesem Update steht Ihnen das aktuelle Formular für die UPT-Verlängerung zur Verfügung.

Erreicht die UPT Runde gebuchter UPT-Leistungen die Frequenz der genehmigten UPT Leistungen, dann erscheint unter dem Reiter UPT-Verlängerung, der Button <UPT-A.Nr. erz.>

Befund	Formular	Planung	Abrechnung
Blatt1	Blatt2	CPT	UPT-Verlängerung
Vorherige Stände			

Krankenkasse bzw. Kostenträger <b>Techniker Krankenkasse &gt;Bay</b>		
Name, Vorname des Versicherten <b>Befund</b>		
Pa	geb.am	12.12.89
K 9		
95126 Schwarzenbach		
Kostenträgerkennung	Versicherten-Nr.	Status
108377503	B123456789	1000000
Abrechnungs-Nr.	Zahnarzt-Nr.	Datum
030111111	999999991	

### Antrag auf Verlängerung der Unterstützenden Parodontitistherapie (UPT) gemäß § 13 Abs. 4 PAR-Richtlinie

Antragsnummer	
Antragsnummer ursprünglicher Behandlungsplan	
Verarbeitungskennzeichen 10 - erstmalige Übermittlung	
Art des Behandlungsplans 02 - Verlängerungsantrag UPT	
Aktenzeichen PVS	logische Version
308	1.6.0

Parodontalstatus vom: 03.08.2021 ▾ Grad (Progression) nach PAR-Status:  A  B  C

Datum der ersten UPT-Leistung: . . ▾

An den folgenden Zähnen liegen noch behandlungsbedürftige Parodontien mit Sondierungstiefen  $\geq 4$  mm und Sondierungsbluten oder mit Sondierungstiefen  $\geq 5$  mm vor:

18,17,16,15,14,13,12,11,21,22,23,24,25,26,27,28,48,47,46,45,44,43,42,41,31,32,33,34,35,36,37,38

Befund- bzw. Zahnauswahl

Es wird eine Verlängerung der UPT um den Regelzeitraum von 6 Monaten beantragt.

Es wird beantragt, den Verlängerungszeitraum über den Regelzeitraum von 6 Monaten hinaus auf insgesamt \_\_\_ Monate festzusetzen. Dies wird wie folgt begründet:

JPT-Antragsnummer erzeugen

**UPT-A.-Nr. erz.** Drucken

Nach der Betätigung dieses Buttons wird die Antragsnummer der UPT-Verlängerung erzeugt .

Befund			Formular			Planung			Abrechnung					
Blatt1			Blatt2			CPT			UPT-Verlängerung			Vorherige Stände		
Krankenkasse bzw. Kostenträger Techniker Krankenkasse >Bay														
Name, Vorname des Versicherten Befund														
Pa						12.12.89			geb.am					
K 9														
95126 Schwarzenbach														
Kostenträgerkennung				Versicherten-Nr.				Status						
108377503				B123456789				1000000						
Abrechnungs-Nr.				Zahnarzt-Nr.				Datum						
030111111				999999991										

**Antrag auf Verlängerung  
der Unterstützenden Parodontitistherapie (UPT)  
gemäß § 13 Abs. 4 PAR-Richtlinie**

Antragsnummer 0301111112311PAA3080000250U0K0	
Antragsnummer ursprünglicher Behandlungsplan	
Verarbeitungskennzeichen 10 - erstmalige Übermittlung	
Art des Behandlungsplans 02 - Verlängerungsantrag UPT	
Aktenzeichen PVS 308	logische Version 1.6.0

Parodontalstatus vom: 03.08.2021 ▾

Grad (Progression) nach PAR-Status:  A  B  C

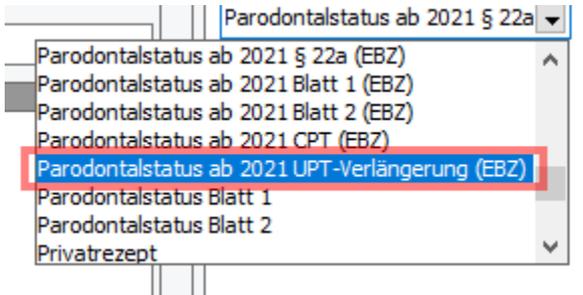
**Für eine Antragsnummernänderung muss ebenfalls dieser Button verwendet werden.**

Im Krankenblatt wird der jeweilige Status des PA Plans entsprechend dokumentiert .

Die Felder für die Entscheidung der Krankenkasse sind nur aktiv bei einer <Genehmigung> oder <Nicht Genehmigung> der Kasse oder falls der Verlängerungsantrag aus technischen Gründen nicht per KIM versandt werden konnte und ausgedruckt wurde.

Eine UPT Behandlung kann nur einmal verlängert werden.

Unter Administration -> Formulare können die Druckeinstellungen für die UPT-Verlängerung eingestellt werden.



## Genehmigungsdatum bei ZE/KBR und KFO Plänen

Für die Plantypen ZE, KBR und KFO wird das Genehmigungsdatum das mit der Genehmigung der Kasse gesandt wird automatisch auf dem jeweiligen Formular und in der Liste der Pläne in der Spalte <Genehmigung> gesetzt.

Bemerkungen (bei Wiederherstellung Art der Leistung)

II. Befunde für Festzuschüsse			IV. Zuschussfestsetzung		Unfall oder Unfallfolgen/ Berufskrankheit		Immediatversorgung OK		Interimsversorgung OK	
Befund Nr.1	Zahn/Gebiet	Anz. 3	Betrag Euro	Ct	Versorgungsleiden		Immediatversorgung UK		Interimsversorgung UK	
1.1	13	1			Die Krankenkasse übernimmt die nebenstehenden Festzuschüsse, höchstens jedoch die tatsächlichen Kosten. Voraussetzung ist, dass der Zahnersatz innerhalb von 8 Monaten in der vorgesehenen Weise eingegliedert wird.		Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone OK		Alter ca. Jahre	
1.3	13	1					Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone UK		NEM	
vorläufige Summe					Datum, Unterschrift und Stempel der Krankenkasse		26.04.2024		Hinweis:	
Nachträgliche Befunde:					<input type="checkbox"/> % Festzuschuss <input type="checkbox"/> Es liegt ein Härtefall vor.		voraussichtliche Zuschusshöhe / Härtefall 60 % Festzuschuss voraussichtlich <input type="checkbox"/> Es liegt voraussichtlich ein Härtefall vor		Direktabrechnung	

III. Kostenplanung | 1 Fortsetzung | Anz. | 1 Fortsetzung | Anz. | III. Kostenplanung GOZ | 1 Fortsetzung

BEN: zorro zahnweh  
 BEH: Klara Müller  
 ABR: Zahnarztpraxis1

28 Apr. 2024 10:45

**Schmidt, Finn** 2. März 2009 (15J.) 15 Jahre Jahre 02.03.2009 Pat.-Nr:2

01 00:00:00

AOK P Alte Z Alte

INFO PATIENTENAKTE PATIENTENSTAMMDATEN MEDIKATION PLANUNGSPROZESSE RECALL SCHEINE **PLÄNE** LABOR

Filteroptionen  
 Behandlungspläne Typ: Alle

Pläne

	Datum	Nr	Typ	Bew.Von	Bew.Bis	X/Wo...	erl.%	Eingl.Dat.	Genehmi...	Bemerkung	Beh.	Ben.	Abr.	A..
KFO	16.12.2019	KFO-2-47	B						20.01.2020	Fall2/neu/Fall8/Fa...	KM	KM	Abg.	<input type="checkbox"/>
KFO	18.12.2022	KFO-2-23	B							Fall17/Abbruch+...	KM	KM	KV	<input type="checkbox"/>
ZB	22.03.2024	HKP-2-95	K						26.04.2024		KM	zz	KV	<input checked="" type="checkbox"/>

## HKP Pläne mit Kennzeichen Härtefall

HKP Pläne mit Kennzeichen <Härtefall >können jetzt auch über EBZ versandt werden.

Bemerkungen (bei Wiederherstellung Art der Leistung)

II. Befunde für Festzuschüsse			IV. Zuschussfestsetzung		Unfall oder Unfallfolgen/ Berufskrankheit	Immediatversorgung OK	Interimsversorgung OK
Befund Nr.1	Zahn/Gebiet	Anz. 3	Betrag Euro	Ct	Versorgungsleiden	Immediatversorgung UK	Interimsversorgung UK
2.1	12-21, 23-25	2	1623,48		Die Krankenkasse übernimmt die nebenstehenden Festzuschüsse, höchstens jedoch die tatsächlichen Kosten. Voraussetzung ist, dass der Zahnersatz innerhalb von 6 Monaten in der vorgesehenen Weise eingegliedert wird.	Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone OK	Alter ca. Jahre
2.7	12-21, 23-25	6	708,78			Unbrauchbare Prothese /Brücke/Krone UK	NEM
vorläufige Summe			2332,26		Datum, Unterschrift und Stempel der Krank...		Direktabrechnung
Nachträgliche Befunde:					<b>Hinweis:</b> <input type="checkbox"/> % Festzuschuss <input type="checkbox"/> Es liegt ein Härtefall vor.		<b>voraussichtliche Zuschusshöhe / Härtefall</b> <input checked="" type="checkbox"/> % Festzuschuss voraussichtlich <input checked="" type="checkbox"/> Es liegt voraussichtlich ein Härtefall vor

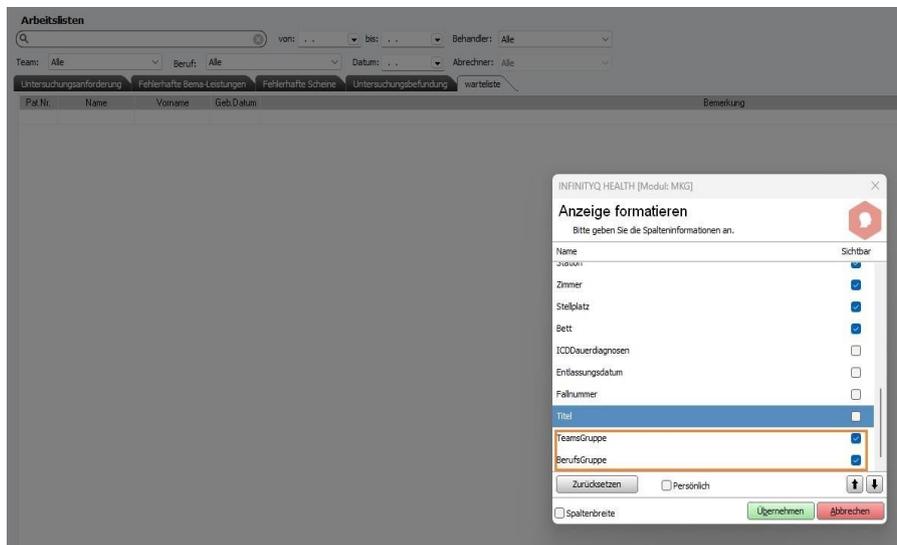
III. Kostenplanung 1 Fortsetzung Anz. 1 Fortsetzung Anz. III. Kostenplanung GOZ 1 Fortsetzung

# Ausstellungsdatum eines HKP nach Versand

Wurde ein Heil - und Kostenplan erfolgreich versandt , kann das Erstellungsdatum des Plans weder auf dem Formular noch in der Liste der Pläne geändert werden. Nur bei einer Antragsnummernänderung oder einer Planänderung ist das Datumsfeld wieder bearbeitbar.

# Neue Spalten für die Arbeitslisten

Die Arbeitslisten wurden um zwei neue Spalten <TeamGruppe> und <BerufsGruppe> erweitert.



Beim Aufnehmen eines Patienten in eine Arbeitsliste können jetzt neben den Behandlern auch Teams und Berufsgruppen ausgewählt werden.

INFINITY HEALTH [Modul: MKG]

### warteliste

Bitte geben Sie die Daten des Eintrages ein.

**Patient**

Name / Pat-Nr.: 3  PS Vorname:  PS

Geb. Datum:   nur Privatpatienten  nur Kassenpatienten

**Sachergebnisse**

Pat.Nr.	Nachname	Vorname	Geb. Datum	Wohnort
3	Schmidt	Leon	02.06.2005	Berlin

**Weitere Daten**

Anmeldedatum: 26.03.2024

Planung:    Leeren  Wunschtermin:

DIAGNOSE GRUND BEMERKUNG

**Behandler / Gruppen**

- Behandler
  - Müller, Klara
  - Zahnweh, zorro
- Teams
  - Team1
  - Team2
- Berufsgruppen
  - Physio
  - Physio

## Dauerdiagnosen für Privatrechnungen

Beim Erstellen einer Privatrechnung wurde für die Dauerdiagnosen eine neue Spalte <Gültig bis> hinzugefügt.

Rechnung Nr.: (Privat)

Rechnungsschrift: Finn Schmidt  Abrechnungsges.: (Keine)

Rechnungstyp: Privat

Rechnungssumme:  64,34  Eingezahlter Betrag:  0,00

Mahngebühren:  0,00  noch offener Betrag:  64,34

Praxisint. Bemerkung:

Teilzahlung:

Rechnungsdatum: 26.03.2024 Deb.

Buchungsdatum: 26.03.2024 Abr. Art:

Zahlungsziel: 25.04.2024 Kostenträger:

Mahnstufe:  0

Aufgeschoben bis: 25.04.2024

Übersicht Rechnung Zusatztext Anlagen Diagnosen/OPS

Diagnosen auf der Rechnung

Datum	ICD Code	frei	ICD Zusatz	DD	Gültig bis
27.02.2...	G03.0	N...	G	<input checked="" type="checkbox"/>	25.03.2024

Offene Diagnosen

Datum	ICD Code	Beschreibung	ICD Zusatz	DD	Gültig bis
27.02.2...	G03.0	Nichtträge Meningitis a.n.k.	G	<input checked="" type="checkbox"/>	25.03.2024

Hier wird das Datum angezeigt, bis wann die Dauerdiagnose gültig war.

# Anlegen eines Kommunikationsweges

Für die Anlage eines Kommunikationsweges über Patientenstammdaten->Kommunikation können die Checkboxes <Bevorzugter Kommunikationsweg> und <über Termine informieren> jeweils nur für einen Kommunikationsweg gleichen Typs angelegt werden.

INFINITYQ HEALTH [Modul: MKG]

## Kommunikation

Bitte geben Sie die Kommunikationsweg an.

Typ:  Bez.:

Kontakt\*: z.dsa@web.de

Bevorzugte Kommunikationweg

über Termine informieren

An den Termin 9  Tage vorher erinnern

# Filter in der Patientenakte

Wenn in der Patientenakte ein Filter unter der Rubrik <Datum> gesetzt ist, wird jetzt auch die Spaltenüberschrift <Datum> rot gefärbt.

Datum	zeit	Rubrik	Eintrag
			atus: NICHT GEDRUCKT
			ropädischer Behandlungsplan 2005 1 erstellt (test2).
			atus: NICHT GEDRUCKT
			ropädischer Behandlungsplan 2005 1 erstellt
			atus: NICHT GEDRUCKT
			ropädischer Behandlungsplan 2005 1 erstellt
			atus: NICHT GEDRUCKT
			log Leistungen
			1* SPZ P SPZ-Behandlungsausschale

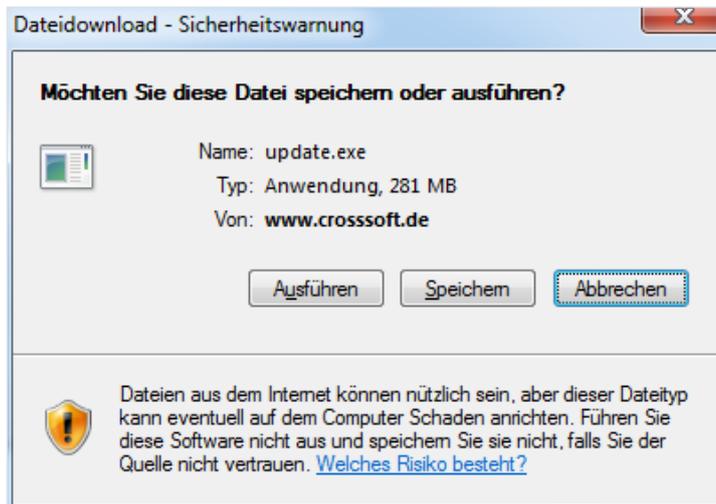
# Für folgende Module wurde die Technologie geändert

1. Das Ändern des Datums für Leistungen auf Scheinen
2. Das Versenden einer Terminerinnerung wurde aktualisiert
3. Das Aktualisieren der Termine im Terminplaner bei Mehrplatzanlagen
4. Die Konfiguration des Terminplaners
5. Die Terminanlage beim Einlesen einer Versichertenkarte
6. Das Bearbeiten von Serienterminen
7. Die Anzeige der Listen unter Listen/Karteikarte
8. Das Bearbeiten von Aufgaben in der ToDo-Liste
9. Das Öffnen eines Neupatienten aus der ToDo-Liste
10. Den Ausdruck Neuverordneter Medikationspläne
11. Die Wordschnittstelle
12. Das Statistikmodul
13. Den Karteikartenexport ins DMS
14. Den Ausdruck des eRezeptes
15. Die Darstellung der Patientenakte mit Filter Beh.
16. Die Erstellung einer privaten Sammelabrechnung
17. Die Anlage von ICD Codes in den Ziffernstammdaten

# INFINITYQ DENT | MKG | ZMK

## Update downloaden

Mit dem Newsletter zum Update erhalten Sie den Link zum Download des Updates (\*.exe Datei). Laden Sie die Datei direkt auf Ihren Praxisrechner und führen diese aus oder speichern Sie die Datei auf ein Medium (USB Stick).



Ein Passwort wird hier nicht abgefragt. Sollte dies bei Ihnen der Fall sein, ist Ihre Firewall entsprechend zu konfigurieren. Jedes Update hat nun einen individuellen Speicherplatz. Der frühere Automatismus, dass jedes Update denselben Speicherplatznamen verwendet, musste aus Gründen der Qualitätssicherung im Rahmen der Zertifizierung aufgegeben werden.

# Wünsche und Anregungen

Wir sind offen für Ihre Wünsche und Anregungen. Wenn Sie Ideen oder Hinweise haben, wie INFINITYQ **DENT** | **MKG** | **ZMK** noch besser gemacht werden kann, teilen Sie uns dies bitte mit.

Auch wenn Sie in Ihrer Praxis bestimmte Vorlagen oder Prozesse haben, bei denen die aktuelle Version Ihnen noch keine optimale Lösung anbietet, kontaktieren Sie uns.

Wir sichern Ihnen hiermit zu, Ihre Anfrage auf die Integrierbarkeit in INFINITYQ **DENT** | **MKG** | **ZMK** wohlwollend zu prüfen. Sollte Ihre Anfrage nicht von allgemeinem Interesse sein, erstellen wir Ihnen gern auch ein individuelles Angebot für Ihre persönliche Lösung.

Wir freuen uns, wieder von Ihnen zu hören bzw zu lesen.

# Haftungsausschluss

Die Firma **CROSS SOFT** GmbH, Knooper Weg 126 / 128 – Hofgebäude, 24105 Kiel und der Autor übernehmen keinerlei Support, Garantie und keine Verantwortung für Datenverluste, entgangene Gewinne oder sonstige Schäden, die Ihnen beim Gebrauch dieser Anleitung entstehen könnten. Auch wenn hinreichende Vorkehrungen bei der Erstellung dieses Dokuments getroffen wurden, um die Korrektheit der enthaltenen Informationen sicherzustellen, können die **CROSSSOFT** GmbH, Knooper Weg 126 / 128 – Hofgebäude, 24105 Kiel und der Autor keine Haftung für Schäden übernehmen, die durch Fehler, Auslassungen oder Nutzung der enthaltenen Informationen entstehen könnten.

Mit der Verwendung der Installationsanleitung erkennen Sie den Haftungsausschluss an.

Da bei jeglicher Art einer Installation an einem Computer technische Probleme auftreten können, weisen die Firma **CROSSSOFT** GmbH, Knooper Weg 126 / 128 – Hofgebäude, 24105 Kiel und der Autor ausdrücklich auf die Notwendigkeit einer Datensicherung vor der Installation hin.

Mit Anwendung dieser Anleitung erklärt der Kunde / Anwender ausdrücklich, dass er auf sein eigenes Risiko installiert und die Firma **CROSS SOFT** GmbH, Knooper Weg 126/128 – Hofgebäude, 24105 Kiel und den Autor nicht für eine Wiederherstellung des Ursprungszustandes seiner Daten und Programme haftbar machen wird.

Da bei jeder Softwareinstallation technische Probleme nicht auszuschließen sind, weisen wir Sie ausdrücklich auf die Notwendigkeit einer Datensicherung hin. Achten Sie vor der Installation darauf, dass Sie Ihre Daten gesichert haben. Insgesamt ist es ratsam Demosoftware nicht auf einem betrieblich genutzten Computer aufzuspielen. Achten Sie während der Installation auf die Bildschirmhinweise.

# Software-Betreuung

Bei Fragen zum Software INFINITYQ **HEALTH** stehen Ihnen unsere Fachbereichs Hotlines von **Montag bis Freitag** (außer an gesetzlichen Feiertagen ) jeweils in der Zeit von **8:00 bis 13:00 Uhr** und zusätzlich **Montag, Dienstag** und **Donnerstag** von **13:00 - 17:00 Uhr** zur Verfügung.

## Fachbereich:

Telefon: +49 (0)431 382 177 40  
Fax: +49 (0)431 382 177 48  
E-Mail: [dent-hotline@crosssoft.de](mailto:dent-hotline@crosssoft.de)



## Fachbereich:

Telefon: +49 (0)431 382 177 50  
Fax: +49 (0)431 382 177 48  
E-Mail: [spz@crosssoft.de](mailto:spz@crosssoft.de)



# Kontakt

**CROSSSOFT** Hauptsitz  
Knooper Weg 126/128  
Hofgebäude  
24105 Kiel, Schleswig-Holstein  
Deutschland

**CROSSSOFT** Zweigstelle  
Schachtweg 1  
38440 Wolfsburg, Niedersachsen  
Deutschland

**CROSSSOFT** Zweigstelle  
Bahnhofstraße 5  
96199 Zapfendorf, Bayern  
Deutschland

---

Kontaktieren Sie uns gerne per  
Telefon oder E-Mail.

## **Zentrale**

Telefon: +49 (0)431 382 177 0  
Fax: +49 (0)431 382 177 48  
E-Mail: [info@crosssoft.de](mailto:info@crosssoft.de)

## **Vertrieb und Marketing**

Telefon: +49 (0)431 382 177 20  
Fax: +49 (0)431 382 177 48  
E-Mail: [info@crosssoft.de](mailto:info@crosssoft.de)





Besuchen Sie uns auf [www.crosssoft.de!](http://www.crosssoft.de)

© Copyright CROSS**SOFT**. GmbH® 2022. All Rights Reserved .

---

CROSS**SOFT**. GmbH  
Knooper Weg 126/128  
Hofgebäude  
24105 Kiel

Amtsgericht Kiel HRB 6457  
USt-IdNr.: DE178836476  
Geschäftsführender Gesellschafter:  
Dirk Sommer